

【受験者向け】WEB 出願サイトに係る事前登録の手引き

1. 出願手続きの流れについて

次の手順1～手順5の順で行ってください。

WEB 出願サイトへの事前登録を行った後、出願書類の提出をもって出願完了となります。

出願手続きの流れ

WEB 出願サイトへの事前登録

手順1 ユーザ登録

手順2 顔写真データアップロード

手順3 入試区分選択・出願情報入力・検定料支払処理

手順4 受験票・写真票印刷(受験票は検査当日持参, 写真票は在籍(出身)学校へ提出)
※A4サイズ(横)でプリントアウトしてください。

出願手続

手順5 出願書類提出(受験者→在籍(出身)学校→本校)

2. WEB 出願サイト(miraicompass:ミライコンパス)の利用環境について

ご用意いただくもの

インターネットに接続できる端末(パソコン, スマートフォン, タブレット等)

プリンタ(コンビニエンスストアのマルチコピー機を使つての印刷も可能です。)

メールアドレス(ユーザIDとして登録していただきます。)

※迷惑メール対策を設定されている方は, 以下の動作が可能か設定を確認してください。

- ・「@e-shiharai.net」からのメール受信
- ・URL付きメールの受信許可

パスワード(登録したユーザIDのログイン用に設定する必要があります。)

※以下の条件を満たすパスワードを設定してください。

- ・半角英数字8文字以上16文字以下
- ・「半角英字」と「半角数字」の組合せ
- ・アルファベットの「大文字」と「小文字」を区別しています。

検定料(16,500円)+手数料

クレジットカード(検定料の支払いにクレジットカードを利用する場合, クレジットカード情報が必要。)

【注意事項】

WEB 出願サイトへの事前登録をされる前に, 本校ホームページ掲載の「[その他参考サイト\(※miraicompass のホームページに移動します。\)](#)」を, お読みください。(掲載場所: 本校 HP>函館高専 WEB>入学・入試>本科入学試験情報「[その他参考サイト\(※miraicompass のホームページに移動します。\)](#)」)

(参考)「その他参考サイト(※miraicompassのホームページに移動します。)」画面



[利用手引き▼](#)
[利用状一覧▼](#)

インターネット出願利用の流れ

[イベント予約](#)
[インターネット出願](#)
[顔写真データ登録ガイド](#)
[コンビニ支払いガイド](#)
[ページ支払いガイド](#)
[コンビニ印刷ガイド](#)

インターネット出願って？

インターネットを使って、入学を志望する私立中学や私立高校などの入学試験に出願ができるシステムです。従来の紙の入学願書はもう必要ありません。受験料のお支払いもオンラインで済ませる事が可能です。あとは受験票をご自宅などで印刷して、試験当日に持参するだけ。インターネット出願を使った受験生・保護者の方からは「カンタンに出願できてよかった。」「仕事を休まずに出願できて助かった。」などの声をいただいています。

【注意】
 インターネット出願を利用できるかどうか、また詳細な出願方法は学校によって異なります。書類の記入が必要な場合や、受験料を窓口で支払う場合もあります。あらかじめ学校ホームページや募集要項などで確認してください。

必要なくなること			できること		
					
願書の入手/記入	受験料の窓口支払	出願のための学校訪問	いつでもどこでも出願	素早く追加出願	受験票を自分で印刷

さあ、始めよう

- 利用環境を準備する：
- 出願期間・利用期間を確認する：
- 出願サイトにアクセスする：

インターネット出願の使い方

- ① IDを登録する
- ② メールアドレスを送信する
- ③ 志願者氏名(カナ)とパスワードを登録する
- ④ マイページにログインする
- ⑤ 出願を開始する
- ⑥ 志願者情報を登録する
- ⑦ 試験を選択する
- ⑧ 試験を確認する
- ⑨ 受験料を支払う
- ⑩ 受験票を印刷する

以下の操作は学校により異なります。各学校の手続き内容をご確認ください。

- ※ 顔写真データを登録する
- ※ 調査書等書類を郵送する

システムの操作に困ったら

- まずは『よくある質問』を確認
- いざという時は、24時間対応のコールセンターへ

iPhone・iPadで「申込内容確認書」「受験票」などのPDFが表示されない場合は、こちらの手順をご確認ください。

3. 出願手順について

手順1 ユーザ登録

※miraicompassのmclD(共通ID)をお持ちの方は、手順2へ進んでください。

- ① WEB 出願サイトにアクセスすると以下の画面が表示されます。
(掲載場所: 本校 HP>函館高専 WEB>入学・入試>編入学入試案内)
- ② 「はじめての方はこちら」と記載されたボタンをクリックし、ユーザID(メールアドレス)を登録してください。
- ③ 登録したメールアドレス宛にユーザ登録用の確認コードが届きます。メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録(本登録)を行ってください。

函館工業高等専門学校(テスト)のネット出願へようこそ

【はじめて手続される方へ】

- ユーザID(メールアドレス)をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- miraicompassサイトでmclD(共通ID)として登録された方は、ログインにお進みください。

はじめての方はこちら

学校からのお知らせ

【出願期間】
本科4年編入学試験
2022年8月1日(月)9:00~2022年8月21日(日)16:00

本科1年入学試験
募集要項公開後、別途更新します。
※選抜ごとに出願期間が異なりますので、必ず募集要項で確認してください。

【ユーザIDについて】
同じユーザIDで2名以上(兄弟)ご登録される場合は、1人目のログイン後、画面右上メニューの「志願者情報変更」より追加登録することができます。

【ユーザID登録がお済みの方へ】

- 登録済みのユーザID(メールアドレス)、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス

パスワード パスワードの状況解除

ログイン

[パスワードをお忘れの方はこちら](#)

※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

システムに関するお知らせ

2022年09月22日: ■重要■本書メンテナンスのお知らせ【10月25日(火)00:00~08:00(予定)】

E-mail送信 > パスワード登録 > パスワード登録完了 > 志願者情報登録 > 志願者情報登録完了

Step1 E-mail送信(ユーザ登録用確認コード送信)

ユーザIDとしてご利用いただく自身の受信可能なメールアドレスを入力して、「送信」ボタンを押してください。

入力されたメールアドレス宛てにユーザ登録用の確認コードを送信します。
メールが届きましたら、メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録(本登録)を行ってください。
(確認コードの有効期限は20分です)

※登録いただいたメールアドレスに、学校からの緊急連絡などを送信することがございます。
※登録いただいたメールアドレスを公開する、または第三者に提供することはありません。
※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

<重要>

- 入力されたメールアドレスに、登録完了等の確認メールを送信します。
- フィーチャー・フォン(通称:カラケー)は、確認コードお知らせメールの受信はできませんが、その後の手続きは行えません。インターネットに接続されたパソコン等でお手続きください。

<事前に設定をご確認ください>

- ご自身のメールアドレスを、「@e-shiharai.net」からのEメールが受信できるように設定してください。
- 確認コードお知らせメールにはURLが記載されており、URL付メールが受信できるように設定してください。
- 各キャリアのメール受信設定方法は、こちらでご確認ください。
[docomo](#)
[au](#)
[SoftBank](#)

メールアドレス

戻る
送信

函館工業高等専門学校

E-mail送信
パスワード登録
パスワード登録完了
志願者情報登録
志願者情報登録 完了

Step2 パスワード登録画面

■ メール送信が完了しました。(※お手続きはまだ完了していません)

※お手続きはまだ完了していません。メールを確認し、以下の入力を進めてください。

確認コード入力

確認コード

下記メールアドレス宛てに確認コードお知らせメールを送信しました。
メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録（本登録）を行ってください。
(確認コードの有効期間は20分です)

※メールアドレスは小文字に変換されて登録されます。

確認コードお知らせメールが受信できない方
⇒ [こちら](#)よりテストメールを送信し、受信設定が正しく設定されているかご確認ください。

パスワード入力

志願者氏名 (カナ) セイ: メイ: (全角カナ)

生年月日 年 月 日

パスワードの伏字解除

パスワード ※下記、パスワード条件を参照

パスワード (確認)

※ 下記の条件を満たすパスワードを設定してください。

- ・文字数は【8文字以上16文字以下】で設定してください。
- ・使用できる文字は【「半角英字」と「半角数字」】です。
- ・【「半角英字」と「半角数字」の組合せ】で設定してください。
- ・アルファベットの【大文字と小文字を区別】しています。

※ ユーザIDの有効期限は下記のようになりますので、ご注意ください。

- ・最終ログイン先が **出願サイト** の場合 : 当年度末まで (2023/3/31)
- ・最終ログイン先が **出願サイト以外** の場合 : 当年度末 +1年 まで (2024/3/31)

mcID (共通ID) 登録

mcID (共通ID) として登録する はい いいえ

[mcID \(共通ID\) とは](#) 下記ロゴマークのついたmiraicompassサイトをご利用になる場合、「はじめての方はこちら」の手続き無しで今回登録するメールアドレス・パスワードをご利用いただけるようになります。

mcID (共通ID) にした場合、miraicompass利用校全学校共通のIDとして登録されます。IDと同様に顔写真についても、mcID (共通ID) に対して1枚のみの登録となりますので、インターネット出願の際、学校ごとに写真を変更したい方はmcID (共通ID) を「いいえ」として登録してください。mcID (共通ID) へ変更したい方は、マイページより変更が可能です。

※共通IDとして登録した場合、学校単位のIDへ変更できませんのでご注意ください。

※登録したID以外のご登録の内容（個人情報・ID登録されている学校情報・お申込み内容など）は他の学校に開示されることはありません。

miraicompassとは、学校・受験生の受験・入試をサポートするサービスとして多くの学校でご利用いただいているサービスです。

利用規約を確認し、同意した上で「登録」ボタンを押してください。

同意する

戻る
登録

Step3 パスワード登録完了

メールアドレスとパスワードが登録されました。
「ログインへ」ボタンよりログインを行ってください。

メールアドレス

[Redacted email address]

「ユーザ情報登録へ」ボタンより志願者・保護者情報を予め登録頂くと、各学校のイベントや出願へ申込する際に入力負荷を軽減することが可能です。

「ユーザ情報登録へ」で入力頂いた情報が即時学校へ共有されることはありません。イベントや出願に申込する際に保存しておいた内容入力エリアに初期表示され、申込が完了した時点で対象校に共有されます。

このまま「ログインへ」ボタンより、ユーザ情報登録未済のまま進んで頂き、後からマイページより、登録、変更することも可能です。

[ログインへ](#)

[ユーザ情報登録へ](#)

手順2 顔写真データアップロード

- ① 登録したユーザIDでWEB出願サイトにログインすると「志願者選択」の画面が表示されます。続いて、志願者を選択すると「マイページ」の画面を表示することが出来ます。
- ② 「マイページ」にある出願用顔写真を登録する方はこちらボタンをクリックすると、出願用顔写真を登録(アップロード)することが出来ます。出願用顔写真の登録は任意となりますが、顔写真を登録すると写真票に写真を貼付する必要はありません。

マイページ

[申込履歴・配信メールを確認する](#)

お知らせ

【顔写真について】

画面上の青ボタンより顔写真データをアップロードするか、登録完了後に発行される写真票の写真貼付欄に顔写真を貼付してください。
※顔写真をアップロードしていただくと、写真の貼付が不要になります。

【顔写真の詳細】

1. 出願前3ヶ月以内撮影(カラー・白黒可)
2. 脱帽, 上半身正面向き, 無背景のもの
3. サイズ: 縦7cm×横5cm

[出願用顔写真エリアを閉じる](#)

出願用顔写真 (任意)

出願用顔写真を任意で登録できます。
出願用顔写真を登録すると、受験票に写真欄がある場合、写真付受験票がご利用いただけます。

ログインしているメールアドレスをmcID (共通ID) として登録しておく、
一度登録した出願用顔写真を他のmiraicompassサイトで出願する際も同じ顔写真が利用できます。
(再度、写真登録していただく必要がなくなります)

mcID (共通ID) として登録する場合は、「ログイン情報変更」メニューよりお手続きください。

[顔写真アップロード](#)

申込履歴

申込履歴情報はありません。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
------	------	-----	------	------	-----

1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、
画面右上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。

[新規申込手続きへ](#)

手順3 入試区分選択・出願情報入力・検定料支払処理

① STEP1～6について、選択又は入力してください。

STEP1. 入試区分選択

プルダウンメニューから、下記の2つの入試区分のうちから1つを選択してください。

- ・本科4年編入学試験 推薦選抜(申込期間:5/11～5/22)
- ・本科4年編入学試験 一般選抜(申込期間:6/22～7/3)

選択後、**次へ** ボタンをクリックしてください。

利用規約が表示されますので、最後までスクロールし、確認し、同意して次へボタンをクリックしてください。

STEP2. 出願者情報入力

志願者及び保護者の情報を入力してください。

<本科第4学年編入学試験 推薦選抜の画面例>

Step2 出願情報入力

■ 志願者情報に登録されている項目が自動でセットされています。
画面上部のメニュー「志願者情報変更」から登録内容を修正できます。

お知らせ

本科第4学年編入学試験 推薦選抜

- ◆ 氏名入力の際、入力できない漢字がある場合は、簡易字体等に置き換えて入力し、「外字有無」で「あり」を選択してください（正式な字体は個人調査書で確認します）。
- ◆ 生年月日に該当する選択肢がない場合は本校までご連絡ください。

志願者情報入力

氏名(漢字) 必須	姓：	<input type="text" value="例)未来"/> <small>(全角)</small>	名：	<input type="text" value="例)真"/> <small>(全角)</small>	
氏名(カナ) 必須	セイ：	<input type="text" value="例)ミライ"/> <small>(全角カナ)</small>	メイ：	<input type="text" value="例)ツバサ"/> <small>(全角カナ)</small>	
外字有無 必須	<input type="radio"/> なし <input type="radio"/> あり				
生年月日 必須	年 <input type="text" value="▼"/> 月 <input type="text" value="▼"/> 日 <input type="text" value="▼"/>				
住所	<input type="checkbox"/> 海外の方はチェック				
郵便番号 必須	<input type="text" value="1234567"/> <small>(半角数字：ハイフンなし7桁)</small>	<input type="button" value="住所検索"/>			
都道府県 必須	<input type="text" value="選んでください"/> ▼				
市区町村 必須	<input type="text" value="例)〇〇市"/> <small>(全角：(例)〇〇市)</small>				
町名・番地 必須	<input type="text" value="例)〇〇1-1-1"/> <small>(全角：(例)〇〇1-1-1)</small>				
建物名・部屋番号	<input type="text" value="例)〇〇マンション101"/> <small>(全角：(例)〇〇マンション101)</small>				
電話番号 必須	<input type="text"/> <small>(半角数字)</small>	-	<input type="text"/> <small>(半角数字)</small>	-	<input type="text"/> <small>(半角数字)</small>

出身校 必須	選んでください ▼	
	選んでください ▼	
	選んでください ▼	
その他の学校	<input type="text"/>	
在籍卒業区分 必須	選んでください ▼	
在籍卒業区分でその他選択の場合はこちらへ入力	<input type="text"/>	

保護者情報入力

氏名(漢字) **必須** 姓: (全角) 名: (全角)

氏名(カナ) **必須** セイ: (全角カナ) メイ: (全角カナ)

住所 志願者と同じ住所の場合はチェック
 海外の方はチェック

郵便番号 (半角数字:ハイフンなし7桁)

都道府県 ▼

市区町村 (全角:(例)〇〇市)

町名・番地 (全角:(例)〇〇1-1-1)

建物名・部屋番号 (全角:(例)〇〇マンション101)

志願者との関係 **必須**

項目をすべて入力又は選択後、[試験選択画面へ](#) ボタンをクリックしてください。

＜本科第4学年編入学試験 一般選抜の画面例＞

Step2 出願情報入力

■ 志願者情報に登録されている項目が自動でセットされています。
画面上部のメニュー「志願者情報変更」から登録内容を修正できます。

お知らせ

本科第4学年編入学試験 一般選抜

◆ 氏名入力の際、入力できない漢字がある場合は、簡易字体等に置き換えて入力し、「外字有無」で「あり」を選択してください（正式な字体は個人調査書で確認します）。

◆ 生年月日に該当する選択肢がない場合は本校までご連絡ください。

志願者情報入力

氏名(漢字) 必須	姓：	<input type="text" value="例)未来"/> <small>(全角)</small>	名：	<input type="text" value="例)翼"/> <small>(全角)</small>	
氏名(カナ) 必須	セイ：	<input type="text" value="例)ミライ"/> <small>(全角カナ)</small>	メイ：	<input type="text" value="例)ツバサ"/> <small>(全角カナ)</small>	
外字有無 必須	<input type="radio"/> なし <input type="radio"/> あり				
生年月日 必須	年 <input type="text" value="▼"/> 月 <input type="text" value="▼"/> 日 <input type="text" value="▼"/>				
住所	<input type="checkbox"/> 海外の方はチェック				
郵便番号 必須	<input type="text" value="1234567"/> <small>(半角数字：ハイフンなし7桁)</small>	<input type="button" value="住所検索"/>			
都道府県 必須	<input type="text" value="選んでください"/> ▼				
市区町村 必須	<input type="text" value="例)〇〇市"/> <small>(全角：(例)〇〇市)</small>				
町名・番地 必須	<input type="text" value="例)〇〇1-1-1"/> <small>(全角：(例)〇〇1-1-1)</small>				
建物名・部屋番号	<input type="text" value="例)〇〇マンション101"/> <small>(全角：(例)〇〇マンション101)</small>				
電話番号 必須	<input type="text"/> <small>(半角数字)</small>	-	<input type="text"/> <small>(半角数字)</small>	-	<input type="text"/> <small>(半角数字)</small>

出身校 **必須**

 その他の学校
 在籍卒業区分 **必須**
 在籍卒業区分でその他選択の場合はこちらへ入力

保護者情報入力

氏名(漢字) **必須** 姓: (全角) 名: (全角)

氏名(カナ) **必須** セイ: (全角カナ) メイ: (全角カナ)

住所 志願者と同じ住所の場合はチェック
 海外の方はチェック

郵便番号 (半角数字:ハイフンなし7桁)

都道府県

市区町村 (全角:(例)〇〇市)

町名・番地 (全角:(例)〇〇1-1-1)

建物名・部屋番号 (全角:(例)〇〇マンション101)

志願者との関係 **必須**

項目をすべて入力又は選択後、 ボタンをクリックしてください。

STEP3. 試験選択

プルダウンメニューから、すべての項目について1つを選択してください。

＜本科第4学年編入学試験 推薦選抜の画面例＞

Step3 試験選択

試験検索

出願する試験を検索し、画面中段の選択ボタンを押してください。

入試区分 **本科4年編入学試験 推薦選抜**

試験日

学科・コース

検索された試験

入試区分	試験名	試験日	選択
------	-----	-----	----

＜本科第4学年編入学試験 一般選抜の画面例＞

Step3 試験選択

試験検索

出願する試験を検索し、画面中段の選択ボタンを押してください。

入試区分 **本科4年編入学試験 一般選抜**

試験日

学科・コース

検索された試験

入試区分	試験名	試験日	選択
------	-----	-----	----

試験検索のすべての項目を選択すると、選択ボタンがクリック出来るようになります。

検索された試験

入試区分	試験名	試験日	選択
本科4年編入学試験 推薦選抜	【編入 推薦】生産システム工学科 機械コース	■■■■	<input type="button" value="選択"/>

選択 ボタンをクリックすると、この画面下部に、現在選択中の試験(入試区分、試験名、試験日)が表示されます。

現在選択中の試験

入試区分	試験名	試験日	選択解除
本科4年編入学試験 推薦選抜	【編入 推薦】生産システム工学科 機械コース	■■■■	<input type="button" value="選択解除"/>

申込済試験

入試区分	試験名	試験日

項目を選択後、**お支払い画面へ** ボタンをクリックしてください。

STEP4. お支払い方法の入力

検定料16,500円(別途決済手数料がかかります)を支払います。

以下の方法がありますので、いずれか1つ選択してください。

- ①クレジットカード
- ②コンビニエンスストア
- ③ペイジー・金融機関 ATM(現金)
- ④ペイジー・金融機関 ATM(カード・通帳)
- ⑤ペイジー(ネットバンキング)

入試区分選択 > 出願情報入力 > 試験選択 > **お支払い方法の入力** > 出願情報の確認 > 送信完了

Step4 お支払い方法の入力

試験名・試験日

入試区分	試験名	試験日
本科4年編入学試験 推薦選抜	【編入 推薦】生産システム工学科 機械コース	■■■■

検定料 ¥16,500-

お支払い方法の選択

※お支払い方法により事務手数料が異なりますので、事務手数料を確認しお手続きしてください。

- クレジットカード [事務手数料 ¥514-]
- コンビニエンスストア
- ペイジー・金融機関ATM (現金)
[ご利用可能な金融機関ATMについて](#)
- ペイジー・金融機関ATM (カード・通帳)
[ご利用可能な金融機関ATMについて](#)
- ペイジー (ネットバンキング)

お知らせ

- ◆手数料が表示されますので、必ずご確認ください。
(支払い手段を変更する場合は、この画面に戻り再選択してください。)
- ◆検定料決済後の申込内容間違いによる取消し・返金は一切できませんのでご注意ください。

戻る **確認画面へ**

STEP5. 出願情報の確認

お支払い方法の詳細を入力し、志願者情報を最終確認のうえ、誤りがなければ **上記内容で申し込む** を押してください。

Step5 出願情報の確認

試験名・検定料・お支払い方法の確認

試験名・試験日	【編入 推薦】生産システム工学科 機械コース ██████████	
検定料	16,500円	
事務手数料	514円	
合計	17,014円	
お支払い方法	クレジットカード	
クレジットカード種類	選んでください ▼	
クレジットカード番号	<input type="text"/>	(半角数字)
カード名義人	<input type="text"/>	(半角英数字)
セキュリティコード	<input type="text"/>	(半角数字)
	セキュリティコードとは	
有効期限	<input type="text"/> 月 / <input type="text"/> 年	

志願者情報の確認

氏名(漢字)	██████████
氏名(カナ)	██████████
外字有無	なし
生年月日	██████████
住所(郵便番号)	██████████
住所(都道府県)	██████████
住所(市区町村)	██████████
住所(町名・番地)	██████████
住所(建物名・部屋番号)	██████████
電話番号	██████████
出身校(学校管理番号)	██████████
その他	██████████
在籍卒業区分	██████████
在籍卒業区分でその他選択の場合はこちらへ入力	

保護者情報の確認

氏名(漢字) _____

氏名(カナ) _____

住所(郵便番号) _____

住所(都道府県) _____

住所(市区町村) _____

住所(町名・番地) _____

住所(建物名・部屋番号) _____

志願者との関係 _____

志願者顔写真

上記入力内容にお間違えはありませんか。
 「上記内容で申込み」ボタンクリック後、修正ができなくなります。
 クリックする前に以下の項目を再確認し、誤りがなければチェックをつけてください。

申込内容

函館工業高等専門学校

お申込みの試験は以下の内容でお間違えはありませんか
 【編入 推薦】生産システム工学科 機械コース _____

志願者情報

以下志願者情報に入力したもので誤りはありませんか(入力可能文字数を超える場合を除く)

その他申込内容に誤りはありませんか

STEP6. 送信完了

送信が完了すると、以下の画面が表示されます。

Step6 送信完了（検定料をお支払いください）

学校からのお知らせ

【受験票・写真票の印刷】

マイページにある「受験票」ボタンより「受験票・写真票」を「A4横」にて印刷してください。
検定料のお支払いがまだの方は、検定料のお支払い完了後、マイページより印刷してください。

【出願書類の提出について】

「受験票・写真票」を印刷した後、キリトリ線で切り離し、「写真票」のみを在籍（出身）学校へ提出してください。
切り離れた「受験票」は、検査当日必ず持参してください。

出願申込を受け付けました（申込番号：2749XXXXX）

以下の払込票番号をセブン-イレブンのレジへ提示いただき、
「インターネット支払」とお申し付けのうえ、支払期限までに代金をお支払ください。

払込票番号：1234567890

お支払期限：[REDACTED]

お支払金額：16,940円

セブン-イレブン以外でのお支払いはできませんのでご注意ください。

なお、お支払いの前に申込内容に間違いがないかご確認ください。

お支払い後の内容間違いによる取消し・返金は一切できませんのでご注意ください。

詳しいお支払い方法については、

「よくある質問」-「受験料・検定料の支払について知りたい」-「Q：支払方法について知りたい。」をご確認ください。

[マイページへ](#)[ログアウト](#)[「受験票」出力](#)

手順4 受験票・写真票印刷(受験票は検査当日持参, 写真票は本校へ提出)

- ① 手順3のSTEP6の送信完了画面で、「受験票出力ボタン」を押し、受験票PDFファイルをダウンロードし、A4サイズ(横)でプリントアウトしてください。

<p style="text-align: center;">年度 函館工業高等専門学校 受験票</p> <p>受験番号 <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">フリガナ</td> <td style="width: 40%;"><input style="width: 95%;" type="text"/></td> <td style="width: 40%;"><input style="width: 95%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td><input style="width: 95%;" type="text"/></td> <td><input style="width: 95%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td>出身校</td> <td colspan="2"><input style="width: 95%;" type="text"/></td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">試験日</td> <td style="width: 85%;">試験名</td> </tr> <tr> <td><input style="width: 95%;" type="text"/></td> <td>【編入 <input style="width: 100%;" type="text"/>】 <input style="width: 100%;" type="text"/> 工 学科 <input style="width: 100%;" type="text"/> コース</td> </tr> </table> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>本科第4学年編入学試験 <input style="width: 100%;" type="text"/> (選抜)</p> <p>令和 <input style="width: 100%;" type="text"/> 年 <input style="width: 100%;" type="text"/> 月 <input style="width: 100%;" type="text"/> 日 ()</p> <p><input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p>○注意事項 (1)受付場所は学生玄関ホールです。 (2)検査当日、本票を常に携帯してください。 (3)検査会場に出入りする際は、本票を係員に提示してください。 (4)指定された時刻までに集合してください。 (5)学力検査開始後、20分以上遅刻した場合は、受験することができません。 (6)検査当日に係る「連絡事項」は、試験日の1週間前までに、本校ホームページにて公開しますので、必ずご確認ください。</p> </div> <p style="text-align: center;">函館工業高等専門学校 0138-59-6333</p>	フリガナ	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	氏名	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	出身校	<input style="width: 95%;" type="text"/>		試験日	試験名	<input style="width: 95%;" type="text"/>	【編入 <input style="width: 100%;" type="text"/> 】 <input style="width: 100%;" type="text"/> 工 学科 <input style="width: 100%;" type="text"/> コース	<p style="text-align: center;">年度 函館工業高等専門学校 写真票</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 100%;">試験名</td> </tr> <tr> <td>【編入 <input style="width: 100%;" type="text"/>】 <input style="width: 100%;" type="text"/> 工学科 <input style="width: 100%;" type="text"/> コース</td> </tr> </table> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p>写真貼付</p> <p>(4cm×3cm) 無帽上半身 正面向き 出願前3ヶ月以内</p> </div> <p style="text-align: center;">受験番号 <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">フリガナ</td> <td style="width: 40%;"><input style="width: 95%;" type="text"/></td> <td style="width: 40%;"><input style="width: 95%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td>氏名</td> <td><input style="width: 95%;" type="text"/></td> <td><input style="width: 95%;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td>出身校</td> <td colspan="2"><input style="width: 95%;" type="text"/></td> </tr> </table> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>本票は、他の出願書類とともに在籍(出身)学校経由で提出してください。</p> </div> <p style="text-align: center;">函館工業高等専門学校 0138-59-6333</p>	試験名	【編入 <input style="width: 100%;" type="text"/> 】 <input style="width: 100%;" type="text"/> 工学科 <input style="width: 100%;" type="text"/> コース	フリガナ	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	氏名	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>	出身校	<input style="width: 95%;" type="text"/>	
フリガナ	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>																							
氏名	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>																							
出身校	<input style="width: 95%;" type="text"/>																								
試験日	試験名																								
<input style="width: 95%;" type="text"/>	【編入 <input style="width: 100%;" type="text"/> 】 <input style="width: 100%;" type="text"/> 工 学科 <input style="width: 100%;" type="text"/> コース																								
試験名																									
【編入 <input style="width: 100%;" type="text"/> 】 <input style="width: 100%;" type="text"/> 工学科 <input style="width: 100%;" type="text"/> コース																									
フリガナ	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>																							
氏名	<input style="width: 95%;" type="text"/>	<input style="width: 95%;" type="text"/>																							
出身校	<input style="width: 95%;" type="text"/>																								

- ②写真票は、在籍(出身)学校へ提出してください。

※写真をアップロードしていない場合は、写真票の写真貼付欄に、写真を貼付してください。

- ③受験票は、検査当日に持参いただきますので、大切に保管してください。

以上で、WEB 出願サイトへの事前登録は完了です。

手順5 出願書類提出

【提出手順】

在籍(出身)学校は、出願書類一式を本校学生課教務係に持参又は郵送(簡易書留)で提出してください。

【出願書類一覧表※詳細は募集要項参照】

本科第4学年編入学試験 推薦選抜

- ・写真票
- ・推薦書
- ・調査書
- ・卒業(見込)証明書
- ・その他

本科第4学年編入学試験 一般選抜

- ・写真票
- ・調査書
- ・卒業(見込)証明書
- ・英語能力に関する書類
- ・その他